附件1：

××**学院（部）2016-2017学年第二学期期初**

**教师教学自查情况登记表**

教师姓名：所属教研室：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 本学期任课名称 | 1. | 2. | 3. |
| 授课班级及学生人数 |  |  |  |
| 教材到位情况 |  |  |  |
| 教学材料准备及上传网络平台情况 | 教学日历 |  |  |  |
| 教案（完成量/总量） |  |  |  |
| 课件（完成量/总量） |  |  |  |
| 教学大纲 |  |  |  |
| 课程考核实施方案 |  |  |  |
| 学生上课情况 | 学生到课率 |  |  |  |
| 课堂秩序情况 |  |  |  |
| 教师到岗情况 | 有无迟到、早退现象 |  |  |  |
| 有无缺课、私自调课等 |  |  |  |
| 教研室主任检查评价：教研室主任（签名）：年月日 |
| 学院（部）负责人检查评价：学院（部）负责人（签名、公章）：年月日 |

注：本表手写（需用签字笔）、电脑打印皆可，院（部）存档并作为期末教师教学综合评价依据。